

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

**(کمیته نقل و انتقال دانشجویی)**

**کاربرگ ۳۰۵: درخواست انتقال و میهمان در مراکز داخل استان (بجز استان تهران)**

تقاضای دانشجو	<p><b>رئیس محترم دانشگاه جامع علمی- کاربردی واحد استان (مبدأ) .....</b></p> <p>سلام علیکم؛</p> <p>احتراماً اینجانب.....دانشجوی مرکز .....نظام ترمی/پودمانی رشته..... ورودی سال ..... مقطع.....به شماره دانشجویی.....با کد ملی.....که تا پایان نیمسال اول / دوم سال تحصیلی.....تعداد.....واحد را با میانگین.....گذرانده ام و حائز شرایط بند.....از مفاد آیین نامه نقل و انتقال دانشگاه جامع علمی- کاربردی جهت یک ترم مهمان میهمان دائم انتقال به مرکز آموزش .....واقع در شهر .....می باشم. ضمناً به اطلاع می رساند دروس مورد نیاز اینجانب در ترم آینده در مرکز آموزش .....(مقصد) ارائه می گردد و مدارک مربوط به درخواست خود را در سامانه نقل و انتقالات دانشگاه بارگذاری نمودم.</p> <p>آدرس محل سکونت دانشجو: .....</p> <p>شماره تلفن ضروری دانشجو: .....</p> <p>شماره تلفن همراه دانشجو: .....</p> <p><input type="checkbox"/> الف- شرایط ایثارگری دانشجویان شاهد و ایثارگر با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ب- مدارک ازدواج رسمی و دائمی و یا متارکه دانشجوی دختر با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ج- معلولیت موثر و بیماری دانشجو به نحوی که به تشخیص شورای عالی پزشکی بطور مستقل قادر به ادامه زندگی نباشد و با تایید پزشک معتمد دانشگاه.</p> <p><input type="checkbox"/> د- مدارک سرپرستی با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ه- مدارک فوت والدین، همسر و فرزند دانشجو با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> و- مدارک همسر و فرزندان کارکنان دانشگاه جامع علمی- کاربردی با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ز- مدارک چند دانشجویی با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ح- مدارک ورزشکاران و قهرمانان ملی با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ط- مدارک همسر و فرزندان وزراء ، نمایندگان مجلس، معاونین رئیس جمهور ، استانداران و سفرا با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ی- مدارک فرزندان اعضای هیات علمی دانشگاه ها با تایید مراجع ذیربط.</p> <p><input type="checkbox"/> ع- مدارک کارمندان دولت یا نیروهای مسلح با تایید مراجع ذیربط.</p> <p>تبصره ۱- هریک از موارد ب تا ع باید بعد از قبولی دانشجو در این دوره دانشگاهی صورت گرفته باشد.</p> <p>تبصره ۲- در مورد مشمولین بند ب ، برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ، ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد است گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تایید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.</p>
واحد استان	<p><b>رئیس محترم مرکز آموزش علمی- کاربردی (مبدأ) .....</b></p> <p>سلام علیکم؛</p> <p>لطفاً مقرر فرمائید پس از بررسی مدارک مهمان - میهمان دائم - انتقال - دانشجوی فوق الذکر با توجه به نوع درخواست دانشجوی متقاضی با رعایت کامل مفاد آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه نسبت به اعلام تعداد دانشجویان همان رشته و ورودی و مقطع در آن مرکز آموزشی ظرف مدت سه روز از تاریخ وصول این درخواست به این واحد استانی اعلام نظر کارشناسی گردد.</p> <p><b>رئیس دانشگاه جامع علمی- کاربردی واحد استان (مبدأ) .....</b></p> <p>مهر و امضاء</p>
مرکز مبدأ	<p><b>رئیس محترم دانشگاه جامع علمی- کاربردی واحد استان (مبدأ) .....</b></p> <p>سلام علیکم؛</p> <p>احتراماً به استحضار می رساند تعداد دانشجویان، در ورودی، رشته و مقطع مذکور.....نفر می باشد، شایان ذکر است چنانچه نامبرده مهمان - میهمان دائم - انتقال - باید تعداد دانشجویان این مرکز آموزشی در همان دوره از حد نصاب لازم خارج می گردد / خارج نمی گردد. مراتب جهت تصمیم گیری نهایی به حضور ایفاد می گردد.</p> <p><b>رئیس مرکز آموزش علمی- کاربردی (مبدأ) .....</b></p> <p>مهر و امضاء</p>

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

**(کمیته نقل و انتقال دانشجویی)**

**ادامه کاربرد ۳۰۵: درخواست انتقال و میهمان در مراکز داخل استان (بجز استان تهران)**

<b>واحد استان</b>	<p>رئیس محترم مرکز آموزش علمی-کاربردی (مقصد).....</p> <p>شماره:.....</p> <p>تاریخ:.....</p> <p>سلام علیکم</p> <p>خواهشمند است مقرر فرمائید پس از بررسی مدارک دانشجوی فوق الذکر با توجه به نوع درخواست دانشجوی متقاضی جهت میهمان □ میهمان دائم □ انتقال □ به مرکز آموزش علمی-کاربردی.....در مقطع ..... رشته .....از نیمسال اول / دوم سال تحصیلی — با رعایت کامل مفاد آیین نامه نقل و انتقال دانشجویی دانشگاه نسبت به اعلام نظر کارشناسی در خصوص وجود همان رشته و مقطع به منظور ادامه تحصیل نامبرده در مرکز مذکور (مقصد) ظرف مدت سه روز از تاریخ وصول این درخواست به این استان اقدام گردد.</p> <p>رئیس دانشگاه جامع علمی-کاربردی واحد استان .....</p> <p>مهر و امضاء</p>
<b>مرکز مقصد</b>	<p>رئیس محترم دانشگاه جامع علمی-کاربردی واحد استان .....</p> <p>سلام علیکم؛</p> <p>احتراماً به استحضار می رساند امکان میهمان □ میهمان دائم □ انتقال □ برای دانشجوی نامبرده در مرکز آموزش مقصد با توجه به وجود رشته .....و مقطع .....از نیمسال سال تحصیلی مذکور وجود دارد □ وجود ندارد □.</p> <p>رئیس مرکز آموزش علمی-کاربردی (مقصد).....</p> <p>مهر و امضاء</p>